

1 Konstituering

Åpning av formann

Registrering av stemmeberettigede

Godkjenning av innkalling

Godkjenning av dagsorden og sakliste

Valg av møteleder

Valg av referent

Valg av to medlemmer til å underskrive årsmøteprotokoll

2 Årsmelding

3 Regnskap

4 Revisor beretning

5 Innkomne forslag

6 Vedtektsendringer og reglement

7 Kjøp av strømsolper m/strømmålere

8 Kjøp av ny betong brygge D

9 Fastsette :

- a. Medlemskontingent
- b. Administrasjons-og purregebyr
- c. Innskudd båtplass
- d. Havneavgift Eiend
- e. Havneavgift Leietagere
- f. Timeantall for dugnader
- g. Timepris på utførte dugnader
- h. Oppgjør dugnadstimer 2011
- i. Slippriser
- j. Strømpris pr.kwt
- k. Honorar til tillitsvalgte

10 Budsjett

11 Aktivitetsliste/dugnader

12 Valg

Straumen Båtlag

Det blir med dette kalla inn til årsmøte i Straumen Båtlag

på Grendasenteret

torsdag 23. februar 2012 kl 19.00.

Forslag til saker må vera styret i hende innan 03.02.

Ein ber om at valkomiteen trer i funksjon.

23.2.2012

Styret.

Årsmelding 2011 Straumen Båtlag.

Styret har hatt 8 styremøte og behandla om lag 50 saker.

Straumen båtlag har pr.31.12.11 90 medlemmer som består av :

75 eiere , 8 leietagere , 1 vinterleier og 2 passive medlemmer .

Straumen Båtlag har fått 9 nye eiere i 2011 .

Straumen Båtlag har i dag 89 båtplasser .

1 medlem er godt bort : Reidar Ingebert Langøy

1 medlem har sagt opp : Gotfred Muklebust

Vi har 5 stk på venteliste for båtplass .

Det er innkjøpt PC til kasserar

Straumen båtlag har nå kommet til enighet om bryggene ved land til Helge Indreland og

Svein Olav Tørresdal .Bryggene er nå overtatt av båtlaget vederlagsfritt .

Gjestebryggjen :

Har hatt befaring med teknisk sjef og var kommet til enighet om forslag til

løsning ,men dessverre sa han opp 3 dager etterpå .

Har kontaktet ordfører og avventer nye møter med ny person som nå er ansatt.

Ordfører er kjent med saken og er innforstått med at bryggen bør være i orden

før ferien starter. I avtalen ligger det at Båtlaget kan ta leige for bruk av bryggen .

Leigekontrakt med Tysvær Kommune for området er utgått og ny avtale skal opp i kommunestyret iløpet av februar .

Styret har i år oppretta en ny funksjon som prøvehamnesjef: Kjell Guttormsen

har fungert i den rolla.Han har hatt ansvar med all plassering av båter i havnen

og bryggene .Dette har fungert kjempegodt og styret anbefaler årsmøte at vi viderefører denne rollen.

Dette er utført i havnen 2011.

Det er i 2011 utført 380 t dugnadsarbeider .

Ny betong brygge B montert og nye utliggere.

Det ble fort oppdaget at nye utliggere ble for svake de bøyde seg og var farlige og ferdes på.

Det ble reklamert på utliggerne og Wee kom med flere forslag som vi prøvet ut

Konklusjonen ble at vi måtte over på helt nye flotører .

Vi kom til enighet om redusert pris og har kjøpt inn 20 stk nye flotører.

Det er fremdeles noe svikt så vi prøver og ser hva vi gjør videre.

Seksjoner av gammel brygge B er flyttet til brygge D .Det gjenstår noe arbeider før den er helt i orden .Den eldste seksjonen er skrotet og levert til gjennvinning utan kostnader for båtlaget.

Monter redningsstiger ute på enden av alle bryggene .

Det er ryddet i kratt og skog ,høytrykksvasket treverk påland områder .

Restavfall av isoporballer er levert Toraneset miljøstasjon .

Hyppigere avlesingsrutinar av strøm er innført .

SMS varsling til medlemene etablert via bygdelaget .

Straumen Båtlag har nå opprettet en felles mailadresse som er :

baatlaget@skjoldastraumen.no

Når en bruker denne mail adresse ved forespørsel til Straumen Båtlag får alle i styret beskjed.

<http://www.skjoldastraumen.no>

klikk på lag og foreninger og deretter finn straumen båtlag .

Dette er siden for informasjon i Straumen Båtlag og en vil finne :

Sakspapirer årsmøte – vedtekter –styre - skjema for strømvavlesing –søknadspapirer - prisliste – informasjon dugnad og generell medlemsinformasjon . All informasjon om båtlaget kan en selv hente ut og ta utskrift av . Båtlaget vil med dette spare kostnader ved utsendelse av informasjon til medlemmene .Til de av medlemmene som ikkje har tilgang til nettløsninger gi styret beskjed om at du ønsker å få tilsendt informasjonen .

Styret i Straumen Båtlag 2011

Formann :Torbjørn Langelandsvik Kasserer :Sigmund Brommeland

Sekretær :Jan Øvernes Styremedlem : Bent Tørresdal ,Olav Straum

Varamedlem :Kjell Guttormsen

Regnskap 2011 Straumen Båtlag

	Inngående Balanse 1.1.2011		Kassabok 2011		Resultat 2011		Utgående Balanse 31.12.2011	
	Debet	Kredit	Debet	Kredit	Debet	Kredit	Debet	Kredit
Bank konto 3240 07 00463	334 166,45		296 130,03	524 291,67			106 004,81	
Bankkonto 3240 54 81420	374,00		5,00				379,00	
Bankkonto 3240 07 65463			269 311,87				269 311,87	
Båthavn m/usstyr							0	
Debitorer	14 462,00		325 483,50	289 913,50			50 032,00	
Kreditorer		5 400,00	179 510,16	199 054,16				24 944,00
Mellomegning kasserer		578,00						578,00
Egenkapital		343 024,45						400 205,68
Inntekter								
Båtlassavgift				103 550,00				103 550,00
Medlemskontingent				27 900,00				27 900,00
Andelsinnskudd			23 400,00	161 976,50				138 576,50
Strømregning medlemmer				14 583,50				14 583,50
Slippinntekter				22 256,50				22 256,50
Gebyr				50,00				50,00
Renteinntekter				3 112,87				3 112,87
Utgifter								
Vedlikehold båthavn			184 300,16		184 300,16			
Haugland Kraft, strøm			37 210,07	1 009,53	36 200,54			
Kommunale avgifter			3 140,00		3 140,00			
Porto/kontorrek./gebyr			7 585,44		7 585,44			
Forsikringer			4 035,00		4 035,00			
PC			5 387,00		5 387,00			
Honorar			12 200,00		12 200,00			
Årets overskudd					57 181,23			
	349 002,45	349 002,45	1 347 698,23	1 347 698,23	310 029,37	310 029,37	425 727,68	425 727,68

Se Note 1

Se Note 2

Se Note 3

Se Note 4

Note 1
 Note 2
 Note 3
 Note 4

Innvestert beløp i brygger avskrevet 100 % i regnskapet total investert i 09-10-11: kr. 626808
 Strøm inntekter kr. 14583,50 + ikke fakturert 5822 + flere ikke er innrapportert enda ca 26000 totalt båtlagetsandel ca 10000 - mot 9600 i 2010
 Kr 6200 gjelder slipp i 2010. Kr 8256 + 1072,50 inn jan 2012 kr. 1072,50 kommer på regnskap 2012 = 9328,50 småbåtopptrekk og slipping kr. 7799 -2011
 Overskuddet overføres til konto for egenkapital.

	Antall	Andel	Total
Eiere			-

Revisjonsberetning

Leveret til revisjon 15.2.-12

Vi har revidert _____ regnskap

for perioden 01.01 – 31.12.2011 .

Bokføringen er kontrollert mot bilag og alle posteringer er funnet tilfredstillende .

Vi har hatt fri tilgang til alle opplysninger som har vært nødvendig for å ta stilling til regnskapet. Vi vil uten forbehold anbefale årsmøtet å godkjenne regnskapet for denne periode og meddele styret ansvarsfrihet for samme .

Skjoldastraumen .02 - 2012

Revisor

Revisor

Sak.6 Vedtektsendringer og reglement .

Det er over flere år blitt forandret i vedtektene og havneinstruks .

Det er flere svakheter i vedtektene og ting er ikke tydelig nok .

Straumen Båtlag er nå blitt så stort at klare retningslinjer kreves.

Styret mener at det er på tide å lage vedtekter og reglement som ivaretar båtlagets og medlemmenes plikter og rettigheter .

Da er det etter styrets oppfatning lettere og lage helt nye vedtekter enn å gjøre noe med de gamle.

Styret foreslår for årsmøtet at de gamle utgår og nye vedtekter og reglement innføres.

Nye reglene ivaretar Straumen båtlag sine interesser på en mye bedre måte og ivaretar også medlemmene sine rettigheter og plikter .Vi har forandret organisasjonen § 1 -§ 2 § 3 -Det er laget regler for : årsmøte –styre – regnskapsfører – revisor –havnereglement – plass-og utleierreglement – slippreglement .

Straumen båtlag bør også registreres i brønnøysundsregristerene slik at vi fremstår som en organisasjon som har ting i orden.

Straumen Båtlag

Vedtekter og reglement for Straumen Båtlag

Straumen Båtlag

Organisasjonsnr:

Postadresse: Postboks 3, 5567 Skjoldastraumen

Besøksadresse: Straumen Båthavn

<http://www.skjoldastraumen.no/lag-og-foreninger/straumen-baatlaget/>

E-post: baatlaget@skjoldastraumen.no

Innholdsfortegnelse

Vedtekter

§1

§2

§3

§4

§5

§6

§7

§8

§9

§10

Reglement

Organisasjon

Formål

Medlemskap

3.1 Kriterier for medlemskap

3.2 Kontingent

3.3 Utmelding

3.4 Tillitsvalgte

3.5 Medlemmers plikter og rettigheter

3.6 Eksklusjon

Årsmøte

4.1 Ordinært årsmøte

4.2 Ekstraordinært årsmøte

4.3 Innkalling til årsmøte

4.4 Stemmegivning

4.5 Dagsorden

Styret

Medlemsmøter

Komitéeer

7.1 Valgkomité

7.2 Havnekomité

Reglement

Oppløsning

Vedtektsendring

8.1 Havnereglement

8.2 Plass- og utleiereglement

8.3 Slippreglement

8.4 Leieavtale

8.5 Regnskapsbestemmelser

8.5.15 Instruks for regnskapsfører

8.6 Revisjonsbestemmelser

Vedtekter for Straumen Båtlag

Ethvert medlem i Straumen Båtlag plikter å gjøre seg kjent med båtforeningens vedtekter, reglement og lovlig truffede vedtak. Det er medlemmenes ansvar å holde seg orientert om endringer i vedtekter og reglement truffet av årsmøtet. Skriftlige vedtekter og reglement kan mottas ved henvendelse til styret. Disse vedtekter er sist revidert på årsmøtet 00.00.0000

§ 1 ORGANISASJONEN

Straumen Båtlag er en frittstående og politisk uavhengig organisasjon.

§ 2 FORMÅL

Foreningens formål er gjennom anlegg og drift av båthavna og gjennom andre fellestiltak, å fremme småbåteierens interesser, samt skape og vedlikeholde et godt båtmiljø i en sikker havn til et prisnivå som er allment akseptabelt.

Foreningens drift skal baseres på frivillig arbeid og dugnad.

§ 3 MEDLEMSKAP

Foreningens vedtekter fastsetter kriterier for medlemskap, medbestemmelsesrett og hvem som kan påta seg tillitsverv. Med unntak av revisor, er medlemskap i foreningen en forutsetning for å bli gitt tillitsverv.

3.1 KRITERIER FOR MEDLEMSKAP

Straumen Båtlag har disse medlemsskap

- 1: Medlemsskap / eier
- 2: Medlemsskap /eier m/ ektefelle eller registrert samboer
- 3: Medlemsskap / leietager
- 4: Medlemsskap / støttemedlem

Kun enkeltpersoner eller ektepar / registrert samboer som er myndige kan søke om å bli tilkjent medlemskap i foreningen. Medlemskap i båtforeningen er personlig, men kan i samråd med styret overføres ektefelle/registrert samboer eller barn som er myndig.

Alle medlemmer plikter å gjøre seg kjent med samt overholde båtforeningens vedtekter og bestemmelser. Alle medlemmer skal lojalt følge opp og rette seg etter gyldige vedtak truffet av foreningens årsmøte, styre og komiteer. Det forutsettes at medlemmene bruker sine rettigheter til å påvirke beslutninger.

Styret er gitt fullmakt til å behandle og eventuelt innvilge eller avslå søknader fra personer som søker om medlemskap. Medlemskap i foreningen er gyldig fra den dag første medlemskontingent er betalt. Ansiennitet i foreningen løper fra den dagen det foreligger gyldig medlemskap. Stemmerett på foreningens møter betinger at medlemmet er eier og har minst 1 måneds ansiennitet. Dersom et medlem har flere eierforhold i båthavnen har medlemmet kun stemmerett for 1 stemme, dette gjelder også der flere er eiere av samme plass men alle har møte og talerett i foreningens møter.

3.2 KONTINGENT

Medlemskontingentens størrelse fastsettes av årsmøtet. Kontingent fastsatt av årsmøtet faktureres alle medlemmer med forfallsdato fastsatt av styret.

Betalingsanmodning om forfalt kontingent belastes med et gebyr fastsatt av årsmøtet.

Andre økonomiske medlemsforpliktelser betales til tider fastsatt av styret.

3.3 UTMELDING

Et medlem som ønsker å melde seg ut av båtforeningen må gi skriftlig melding om dette til foreningens styre. Før utmelding skal alle økonomiske forpliktelser være oppgjort. Forfalte krav fastsatt av styret mot medlem som ønsker utmelding skal anses som uomtvistet og kan inndrives ved rettslig inkasso.

3.4 TILLITSVALGTE

For sitt arbeid kan tillitsvalgte motta et rimelig honorar, bestemt av årsmøtet, samt refusjon av dokumenterte utgifter. Godtgjørelse til tillitsvalgte skal fremgå av foreningens budsjett og regnskap.

3.5. MEDLEMMENES PLIKTER OG RETTIGHETER

Hvert medlem plikter å:

- overholde foreningens gjeldende vedtekter og instruksjoner.
- betale medlems-, og øvrige avgifter i rett tid.
- gi skriftlig melding til styret ved telefon og adresseendringer.
- verne om foreningens interesser, og bidra til orden og renhold i båthavna .
- delta på dugnader etter de timer som blir bestemt av årsmøte .

Rettigheter :

Medlemskap gir rett til båtplass og bruk av foreningens utstyr og infrastruktur for øvrig.

Båtplass anvises av havnekomitéen.

Medlemskap m/eierskap gir rett til å fremme forslag til styret og andre valgte organer og komiteer. Medlemsskap /leietager / støttemedlem har ingen rett til å fremme forslag men har møterett til alle foreningens møter .

3.6 EKSKLUSJON

Medlemmer som:

- unnlater å rette seg etter foreningens vedtekter og regler,
- unnlater å betale kontingent, gebyrer og avgifter innen forfall, eller som
- ved sin adferd er til skade for foreningens formål eller medlemmenes felles interesser eller,
- misbruker tillitsverv til personlig vinning, volder skadeverk eller,
- bruker fellesskapet til andre formål enn bestemt i foreningens vedtekter, kan etter styrets vedtak ekskluderes fra foreningen.

Forhåndsvarsel om eksklusjon og vedtak om eksklusjon treffes av styret.

Saksbehandlingen skal være skriftlig. Vedkommende som er gitt forhåndsvarsel om eksklusjon gis adgang til å inngi forklaring og avholde møte med foreningens styre.

Eksklusjonen kan ankes inn for årsmøtet.

Et ekskludert medlem kan ikke bli medlem igjen før skyldig kontingent eller andre utestående forfalte krav er slettet.

§ 4 ÅRSMØTE

Årsmøtet er båtforeningens høyeste myndighet.

4.1 ORDINÆRT ÅRSMØTE

Ordinært årsmøte avholdes hvert år innen utgangen av februar måned.

4.2 EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE

Ekstraordinært årsmøte avholdes dersom styret eller minst 15 av medlemmene krever det. Ekstraordinært årsmøte innkalles på samme måte som for ordinært årsmøte. Ekstraordinært årsmøte kan bare behandle og ta avgjørelse i de saker som er kunngjort i innkallingen.

4.3 INNKALLING TIL ÅRSMØTE

Årsmøtet innkalles av styret med minst 4 ukers varsel direkte til medlemmene og ved oppslag i båthavna.

Medlemmer som ønsker det, kan fremme saker til behandling på årsmøtet gjennom styret. Saker til årsmøtet må være styret i hende senest 2 uker før årsmøtet. Styret plikter å legge saker som er fremmet til rett tid fram for årsmøtet.

Styrets årsmelding, revidert regnskap og saker til behandling på årsmøtet må være tilgjengelig for medlemmene senest 1 uke før årsmøtet.

Alle båtforeningens medlemmer har adgang til årsmøtet. Årsmøtet kan invitere andre personer og/eller media til å være til stede.

Årsmøtet kan ikke behandle forslag om vedtekts- eller reglementsending som ikke er oppført på saklisten senest 1 uke før årsmøtet.

Andre saker kan behandles og avgjøres når 2/3 av de fremmøtte krever det (Kvalifisert flertal) Slik beslutning kan bare tas i forbindelse med vedtak om godkjenning av sakliste. Årsmøtet er vedtaksført med det antall medlemmer som møter fram til lovlig innkalt årsmøte. Ingen har mer enn én stemme, og stemmegivning kan skje ved fullmakt.

Alle som har betalt sin medlemskontingent og har oppfylt andre medlemsforpliktelser har forslags- og stemmerett på årsmøtet.

4.4 STEMMEGIVNING

Med mindre annet er bestemt, skal et vedtak for å være gyldig være truffet med minst en stemme mer en halvparten av de avgitte stemmer (Alminnelig flertall) Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.

Hvor det foreligger mer enn ett forslag, skal skriftlig valg gjennomføres. Kun foreslåtte kandidater kan føres opp på stemmeseddelen. Stemmesedler som er blanke teller ikke og stemmen anses ikke avgitt.

Valgbare til verv er frammøtte medlemmer og andre medlemmer som på forhånd har erklært seg villig til å motta verv.

Styrets medlemmer velges enkeltvis. Når en kandidat ikke oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas bundet omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

Stemmerett på foreningens møter betinger at medlemmet er eier og har minst 1 mnd ansienitet og har betalt sine forpliktelser til båtlaget. Medlemmer med flere eierforhold har kun stemmerett for 1 stemme, dette gjelder også der flere eier sammen en båtplass.

4.5 DAGSORDEN PÅ ÅRSMØTET

1) Konstituering

- Åpning
- Godkjenning av stemmeberettigede
- Godkjenning av innkalling
- Godkjenning av dagsorden og sakliste
- Valg av møteleder
- Valg av referent og 2 personer til å underskrive årsmøteprotokoll

2) Behandle årsmelding

3) Behandle revidert regnskap

4) Behandle innkomne forslag

5) Fastsette

- medlemskontingent
- administrasjons- og purregebyr
- havneavgift
- timeantall på dugnadstimer
- timepris på utførte dugnadstimer
- utleiepriser
- pris for bruk av slipp
- strøm pris pr.kwt
- Innskudd båtplass
- honorar til tillitsvalgte

6) Behandle oppgjør for dugnadstimer

7) Behandle styrets forslag til budsjett med handlingsplan

8) Valg av styre

3 av styret 5 medlemmer skal være fra Skjoldastraumen postdistrikt

Leder	Velges for to år i år med partall
Nestleder	Velges for ett år
Sekretær	Velges for to år i år med oddetall
Kasserer	Velges for to år i år med partall
Styremedlem	Velges for to år i år med oddetall
Varamedlem	Velges for ett år
Revisor 2 medlemmer	Velges for to år (Revisor trenger ikke være medlem av båtforeningen).
Valgkomité, 3 medlemmer	Velges for ett år Medlemmer av valgkomitéen kan ikke velges blant styret.

Det kan i tillegg velges medlemmer til ulike komitéer nedsatt av styret eller årsmøtet.

§ 5 STYRET

Båtforeningen ledes av styret som er foreningens høyeste myndighet mellom årsmøtene.

Styret består av leder, nestleder, sekretær, kasserer og styremedlem og varamedlem.

Styret innkalles når leder eller et flertall av styrets medlemmer finner det nødvendig.

Varamedlem innkalles til alle styremøter og har stemmerett i styre når eit styremedlem ikke møter.

Styret er vedtaksført når et flertall av styrets medlemmer er til stede. Vedtak fattes ved flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet teller møtelederens stemme dobbelt.

I konstituerende styremøte fordeles ansvars- og faglige/praktiske arbeidsområder til styre- og varamedlem. Ved behov er styret gitt fullmakt til å nedsette nødvendige utvalg og komitéer.

STYRET SKAL

- Lede båtforeningen i henhold til vedtekter og vedtak truffet av årsmøtet. Styrets leder, eller den styret gir fullmakt, undertegner dokumenter på båtforeningen vegne.
- Administrere og føre nødvendig kontroll med foreningens økonomi i henhold til den hver tid gjeldende instruks og bestemmelser.
- Protokollføre vedtak, og sende referat til styrets medlemmer, varamedlem
- Informere foreningens medlemmer om vedtak truffet av styret. Dette gjøres via e- post, info på hjemmesiden, oppslag i båthavna eller på annen måte.
- Utarbeide årsmelding og avslutte regnskapet for regnskapsåret. Årsmelding og revidert regnskap skal legges fram for årsmøtet for godkjenning.
- Utarbeide budsjett med handlingsplan/aktivitetsliste for framleggelse på årsmøtet.

Styret kan ikke inngå forpliktelser som binder båtforeningen økonomisk ut over styrets funksjonsperiode (1 år). Ved opptak av lån eller inngåelse av avtaler som binder båtforeningen ut over styrets funksjonstid, skal saken framlegges på ordinært årsmøte eller på ekstraordinært årsmøte for godkjenning.

§ 6 MEDLEMSMØTER

Medlemsmøter er et forum for kontakt, informasjon og drøftinger for båtforeningens medlemmer. Det holdes medlemsmøter når styret finner det nødvendig, eller når 1/3 av båtforeningens medlemmer krever det.

§ 7 KOMITÉER

7.1 VALGKOMITÉ

Valgkomitéen skal avgi innstilling til årsmøtet for valg på tillitsvalgte i henhold til disse vedtekter. Valgkomitéen skal på forespørsel til styret få overlevert oppdatert medlemsliste.

7.2 HAVNEKOMITÉ

Styret gis gjennom fullmakt adgang til å oppnevne en havnekomité. Havnekomitéen rapporterer til styret.

§ 8 REGLEMENT

Endringer i reglement og bestemmelser gjøres av årsmøtet. For slike endringer kreves alminnelig flertall.

8.1 HAVNEREGLEMENT

Det skal utarbeides eget havnereglement.

8.2 PLASS- OG UTEIEREGLEMENT

Det skal utarbeides eget reglement for avtale om disponering og utleie av båtplasser.

8.3 SLIPPREGLEMENT

Det skal utarbeides eget reglement for bruk av slippen.

8.4 LEIEAVTALE

Det foreligger leieavtale med Tysvær kommune gjeldende fra 00,00,0000 og som skal være uoppsigelig i 10 år.

8.5 REGNSKAPSBESTEMMELSER

Det skal foreligge regnskapsbestemmelser og instruks for regnskapsfører.

8.6 REVISJONSBESTEMMELSER

Valgte revisorer skal revidere regnskapet i henhold til gjeldende revisjonsbestemmelser, og avgi innstilling til årsmøtet.

§ 9 OPPLØSNING

Oppløsning av foreningen kan bare behandles på ordinært årsmøte. Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles til ekstraordinært årsmøte innen 3 måneder. For at oppløsning skal skje, må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall. Det siste årsmøtet kan gjøre vedtak om fordeling av båtforeningens eiendeler.

§ 10 VEDTEKSENDRINGER

Endring i disse vedtekter kan bare finne sted på ordinært årsmøte, etter vedtak fattet med 2/3 flertall (kvalifisert flertall). Forslag til endringer i vedtekter eller reglement som ikke er oppført på årsmøtets dagsorden, kan ikke tas opp til behandling på årsmøtet.

Straumen Båtlag

8.1. HAVNEREGLEMENT FOR STRAUMEN BÅTLAG

Endret på årsmøtet 00.00.0000

8.1.1 Havnereglementet for Straumen Båtlag gjelder for alle brukere av havna og tilhørende områder.

8.1.2. Definisjoner, gjelder også for Plass- og utleiereglementet:
Styret: Organ valgt av årsmøtet for å ivareta Straumen båtlags interesser.

Havnekomité: Organ opprettet av styret.

Tillitsmenn: Medlemmer valgt av årsmøtet eller utpekt av styret for å ivareta båtforeningens interesser.

Båtens eier: Person(er) som kan dokumentere juridisk eierskap til bestemt(e) båt(er).

Bruker: Eier eller leietaker i Straumen Båtlag .

Ansvarsforsikring: Dekker erstatningsansvar etter norsk erstatningsrett..

8.1.3 All ferdsel, opphold og aktivitet på havneområdet skjer på egen risiko. Båtforeningen fraskriver seg ethvert ansvar for skade og tap, som oppstår eller påføres bruker eller brukers eiendeler ved fortøyning, lagring eller annen bruk av båthavna.

8.1.4 Bruker som volder skade på båtforeningens anlegg eller andres båter, er erstatningspliktig for eventuelle tilhørende økonomiske tap.

8.1.5 Småbåthavna i Straumen skal kun benyttes av Straumens Båtlag brukere. Gjester tilvises plass ved gjestebryggen.
Ved grovt mislighold vil styret kunne få fjernet båt for brukes regning. Manglende innbetaling av utestående fordringer regnes som grovt mislighold.

- 8.1.6 Styret, eller en derav opprettet havnekomité, skal ha overoppsynet med båthavna, kontrollere at havnereglene blir overholdt, se etter at nødvendig vedlikehold blir utført, organisere dugnader, føre dugnadsliste, ha ansvaret for slippområdet og føre register over båter med fast plass i båthavna.
- Havnesjef skal påse at alle båter i havna til enhver tid er fortøyd forsvarlig, og utstyrt med tilstrekkelig antall fendere og strekkholdere.
 - Havnesjef er av styret bemyndiget til å påse at havne- og utleiereglementet overholdes, og at det er god orden ved anlegget.
 - Havnesjef kan pålegge bruker av båtplass å flytte sin båt til annen anvist plass, for å utnytte plassene på en best mulig måte. Bruker kan påanke flyttingen til styret.
- 8.1.7 Småbåthavna, opplagsplassen og anlegget ellers må ikke tilsmusses. Utstyr som slepejoller, garn, teiner, etc. må ikke plasseres på brygger eller andre steder på området, med mindre det er avsatt plass til dette. Alle brukere plikter til enhver tid å holde området rent, ryddig og i orden. Ved vinteropplag på land, skal fortøyninger demonteres og fjernes fra utliggere og brygger. Brukere er selv ansvarlig for rengjøring av bryggeandel og utliggere for båtplass som disponeres. Dette skal gjøres minst en gang i året. Dette arbeidet inngår ikke som del av havneavgifta.
- 8.1.6 All opplag på land skal avtales med havnekomiteen.
- 8.1.9 Bruker er selv ansvarlig for at båt(er) som disponeres er forsvarlig fortøyd med tilstrekkelig fending, strekkavlastning, og for at fortøyningene jevnlig etterses, kontrolleres, justeres og eventuelt utskiftes ved behov. Bruker er forpliktet til å etterkomme ethvert pålegg fra havnekomité om endring, justering eller fornying av fortøyningsutstyr. Se egen fortøyningsanvisning oppslått i båthavna.
- 8.1.10 Brukers uttak av strøm skal kun skje i henhold til avtale med havnekomiteen. Strømforbruket i kalde perioder skal maksimum være 500 W/t pr. båtplass. Forbruket skal måles med anvist strømmåler. Måleravlesning og avregning gjøres en gang i mnd sammen med utpekt tillitsmann. Strømprisen fastsettes av årsmøtet.
- 8.1.11 Tømming av septiktank og lensing av oljeholdig vann er ikke tillatt i havneområdet. Brukere skal sørge for at eksos fra egen båt ikke er til ulempe for andre brukeres båter.
- 8.1.12 Brukere må vise hensyn og holde moderat fart i havneområdet/havnebassenget.
- 8.1.13 Sikkerhet i havna ved ekstremvær. Ved dårlig vær er det spesielt viktig at hver enkelt bruker tenker sikkerhet, og er varsom i forbindelse med alt arbeid i havna. Bruk av flytevest er et krav når man ferdes på bryggene.
- 8.1.14 Brukere er selv ansvarlig for rydding av opplagsplass på land. Søppel og annet avfall fra båtpussen fjernes og leveres Toraneset Miljøpark. Opplagsmateriell skal fjernes straks båtene er sjøsatt. Spillolje samles i fat som er godkjent for dette formål. Det er forbudt å kaste avfall og skrot i havnebassenget. Brukere er selv ansvarlig for fjerning av spesialavfall. Slikt avfall skal ikke etterlates i båthavna.
- 8.1.15 Parkering av biler skal skje på plass tilrettelagt for dette.

Straumen Båtlag

8.2 PLASS- OG UMLEIEREGLEMENT FOR

Straumen Båtlag

Sist endret på årsmøtet 00.00.0000

- 8.2.1 Bruker er erstatningspliktig for ethvert økonomisk tap som skyldes skade på person og ting, havneanlegg, brygger og tilhørende utstyr, dets fortøyninger samt enhver annen eiendel og interesse tilhørende Straumen Båtlag forårsaket av brukers båt, aktivitet eller opphold i havna.
- 8.2.2 Med unntak av økonomisk tap som oppstår i tilknytning til aktiviteter som i henhold til foreningens reglement blir utført under oppsyn av båtforeningens tillitsmenn, er ikke båtforeningen erstatningspliktig for brukers økonomiske tap som skyldes enhver skade på materiell eller person, heller ikke tap oppstått under eller i forbindelse med utførelse av arbeider av noen art, eller skade som oppstår pga. svikt ved båtfestet eller underlag.
Foreningen erstatter ikke bortkomne eiendeler. Brukere kan ikke rette økonomisk erstatningskrav mot foreningen for skader på båt eller utstyr.
- 8.2.3 Leietaker er forpliktet til å holde egen båt ansvarsforsikret. Kravet om ansvarsforsikring gjelder for båter som har motor. Båtforeningen ved dets styre kan kreve bevis om foreliggende forsikringsavtale.
- 8.2.4 Tildeling av fast båtplass betinger medlemskap og eierskap i båtforeningen. Båtplass gir fortøynings rett for 1 båt. Bruker som disponerer flere båter, må betale leie for plassering/opplag av disse i henhold til gjeldende utleiepriser. Leietager kan kun få avtale om båtplass for 1 år om gangen og betinger medlemskap i båtforeningen .
- 8.2.5 Ved tildeling av båtplass skal ansiennitetsprinsippet for tegning av medlemskap legges til grunn. Søkere fra Skjoldastraumen Postdistrikt skal ha 1 . prioritet. Det skal føres datert liste over søkere til båtplass. Søknaden skal være skriftlig og være fulgt av et administrasjonsgebyr på kr 100,-.
Ved tildeling av båtplass innbetales et innskudd stort fastsatt av årsmøtet.
- 8.2.7 Brukere forpliktes til å akseptere anvist plass. Styret kan kreve at bruker skifter til annen plass når dette er hensiktsmessig for en best mulig utnyttelse av båthavna.
- 8.2.8 Overdragelse av båtplass er ikke tillatt med mindre dette skjer innen nærmeste familie. Gjenlevende ektefelle til medlem kan overta medlemskap og tildelt båtplass. Barn/barnebarn kan overta medlemskap og tildelt båtplass etter foreldre/besteforeldre.
Overdragelse av båtplass skal skje i samråd med styret.

- 8.2.9 Båtplassene kan sies opp av begge parter med 4 ukers varsel.
Grunnlag for oppsigelse kan være: Manglende innbetaling av medlemsavgift og andre utestående fordringer, og brukere som ikke etterkommer foreningens reglement.
Ved oppsigelse plikter foreningen å betale tilbake den til en hver tid gjeldende inngangssum -10 % snarest etter at ny bruker har overtatt plassen, og nytt innskudd er innbetalt. Manglende innbetaling av medlemsavgift eller andre utestående fordringer, vil ved oppsigelse av båtplass, bli fratrukket brukers innestående innskudd.
- 8.2.10 Forfalte pengekrav som båtforeningen har på en bruker skal anses som uomtvistet og kan inndrives ved inkasso.
- 8.2.11 Alle medlemmer med fast båtplass betaler havneavgift.
Medlemmer som avslutter sitt forhold før 01.07 eller nye medlemmer som kommer til etter 01.07 betaler halv havneavgift avslutnings-/ankomståret.
- 8.2.12 Medlemmer som ikke er til stede på møter, har plikt til selv å sørge for informasjon om hva som er behandlet eller vedtatt. Videre så plikter de å holde seg orientert på oppslagstavlen om møter, dugnader etc.
- 8.2.13 Bruker som ikke disponerer båt for kortere eller lengre periode, skal stille ledig plass til disposisjon for styret til bruk som gjesteplass eller midlertidig utlån. Bruker som har fristilt sin plass, skal gi styret minst 4 ukers varsel for tilbakelevering av plassen.
- 8.2.14 Alle medlemmer har dugadsplikt etter de timer som blir bestemt av årsmøte.
Hvis en ikke deltar må medlemmet betale til en hver tid den sum som årsmøtet fastsetter.
- 8.2.15 Dersom medlem med tildelt båtplass ikke har benyttet plassen i 3 påfølgende sesonger, kan styret etter at vedkommende er varslet med minst 4 ukers varsel, innløse båtplassen. Ved plassoppsigelsen må det tas hensyn til om medlemmet har konkrete planer for bruk av plassen innen rimelig tid. Det må også foreligge et plassbehov før plassoppsigelse iverksettes.
- 8.2.16 Medlem som er tildelt båtplass og ikke har betalt havneavgift innen angitt betalingsfrist, og ikke er innvilget utsettelse med betalingen, kan miste retten til tildelt plass. Styret skal i så fall meddele medlemmet at slik rett er mistet.
- 8.2.17 Brukere er selv ansvarlig for at adresseendringer og telefonnummer meldes skriftlig til båtforeningen for vedlikehold av medlemsdatabasen. Forhold som oppstår på grunn av brukers unnlatelse av å melde fra om slike endringer er brukers ansvar.

Straumen Båtlag

8.3 SLIPPREGLEMENT FOR STRAUMEN BÅTLAG

- 8.3.1 Slippen er fortrinnsvis forbeholdt båtforeningens medlemmer. Utleie av slippen til andre kan gjøres når ingen av foreningens medlemmer skal benytte den.
- 8.3.2 Tildeling av slippetid skjer ved at man kontakter slippansvarlig .
Ved opptrekk og utsetting forutsettes det at bruker bistås av slippansvarlig. Regler
Regler om bruk av slipp er slått opp inne i slipphytta.
- 8.3.3 Bruk av slippen skjer på eget ansvar.
- 8.3.4 Det blir krevd inn avgift for hver enkelt slippsetting. Avgiften fastsettes av årsmøtet.
Dersom reservert plass ikke benyttes, skal det betales leie for reservert tid dersom plassen ikke fristilles to døgn før avtalt opptaksdag. Unntak herfra kan være ved oppstått sykdom, værforbehold eller lignende. Eventuelt avgiftsfritak avgjøres i hvert enkelt tilfelle av styret.
- 8.3.5 Inkludert i avgiften er bruk av vann og strøm.
- 8.3.6 Båt og slippvogn skal under slippperioden til enhver tid være forsvarlig sikret.
Slippområdet skal holdes ryddig og rent.
- 8.3.7 Bruker og slippansvarlig skal i fellesskap kontrollere at slippområdet forlates ryddig etter sjøsetting. Båteier er ansvarlig for fjerning av spesialavfall. Slikt avfall skal ikke etterlates i båthavna.

Straumen Båtlag

8.5 REGNSKAPSBESTEMMELSER FOR STRAUMEN BÅTLAG

8.5.1 Styrets ansvar

Styret skal sørge for ordentlig og tilstrekkelig regnskapsførsel og for at det etter hvert regnskapsår blir framlagt revidert regnskap med årsoppgjør for årsmøtet.

8.5.2 Regnskapsåret

Regnskapsåret følger kalenderåret.

8.5.3 Krav til regnskapsfører

Styret må forvisse seg om at den som overlates regnskapsføringen har nødvendige kvalifikasjoner for å kunne utføre regnskapsføringen på en tilfredsstillende måte, at vedkommende er kjent med bestemmelsene her og "INSTRUKS OG REGNSKAPSFØRER FOR STRAUMEN BÅTLAG".

8.5.4 Kontoplan

Regnskapsførselen skal utføres i henhold til gjeldende spesifikasjonskrav og kontoplan.

8.5.5 Føring av bøker

Regnskapsføringen kan foretas ved hjelp av program for elektronisk databehandling.

Det skal føres følgende bøker:

- 1) Hovedbok for alle bilag
- 2) Reskontro (sammendrag) ved årsoppgjør
- 3) Resultat og balanse ved årsoppgjør
- 4) hovedbok (sammendrag) med årsoppgjør

8.5.6 Oppbevaring av regnskapsbøker

Regnskapet skal oppbevares i 10 år.
Bilag skal oppbevares i minst 5 år.

8.5.7 Medlemsoversikt / utstyr

I tillegg til regnskapsbøker, skal det føres:

- medlemsoversikt
- fortegnelse over utstyr og materiell.

8.5.8 Forvaltning av midler

Båtforeningens midler skal brukes og forvaltes i henhold til, og i samsvar med vedtak truffet av årsmøtet.

8.5.9 Opptak av lån eller andre økonomiske forpliktelser

Opptak av lån skal være vedtatt av årsmøtet eller av ekstraordinært årsmøte. Forfallstiden skal være angitt i årsregnskapet eller i note til dette.

8.5.10 Årsoppgjør

Årsoppgjøret skal bestå av:

- 1) Resultatkonto (Taps- og vinningskonto)
- 2) Balanse ved regnskapsårets slutt.

Årsoppgjøret skal underskrives av styret og regnskapsfører. Foreligger det innvendinger til årsoppgjøret, skal vedkommende undertegne med forbehold, og gi nærmere redegjørelse i årsberetningen .

8.5.11 Revidert regnskap skal framlegges på årsmøtet

Årsoppgjøret skal settes opp slik at det stemmer med ordentlig regnskapsførsel og god forretningsskikk.

Alle kjente gjeldsposter på oppgjørstidspunktet må synliggjøres.

8.5.12 Redegjørelse, på årsmøtet, for økonomiske forhold etter regnskapets Avslutning

Styret redegjør for forhold av økonomisk betydning som har inntrådt etter regnskapsavslutningen, men før årsmøtets avholdelse.

8.5.13 Fastsettelse av årsregnskap på årsmøtet - anvending av overskudd - dekning av underskudd

Årsmøtet foretar den endelige fastsettelse av årsregnskapet. Årsmøtet avgjør hvorledes overskudd skal anvendes eller hvorledes underskudd skal dekkes. Årsmøtet avgjør om styret skal få ansvarsfrihet for regnskapet.

8.5.14 Instruks for regnskapsfører

Det skal foreligge egen instruks for regnskapsfører.

STRAUMEN BÅTLAG

8.5.15 INSTRUKS FOR REGNSKAPSFØRER FOR Straumen Båtlag

- 8.5.15.1 Regnskapsførers plikter**
Regnskapsfører skal gjøre seg kjent med båtforeningens regnskapsbestemmelser.
- 8.5.15.2 Sporbarhet**
Alle utgifter og inntekter skal legitimeres ved daterte originalbilag.
- 8.5.15.3 Anvisning av bilag m.m.**
Bilaget skal anvises av styrets formann, eller av den styret har bemyndiget.
Bilag skal påføres bilagsnummer, kontobetegnelse og/eller kontonummer.
For kontantutbetalinger skal det foreligge kvittering.
- 8.5.15.4 Reskontro**
Det skal føres liste over debitorer og kreditorer
- 8.5.15.5 Avstemming av bankkonti**
Hver mnd skal regnskapsfører foreta nøyaktig avstemming av bankkonti.

STRAUMEN BÅTLAG

8.6 REVISJONSBESTEMMELSER FOR STRAUMEN BÅTLAG

8.6.1 Revisjonsplikt

Revisjonen skal utføres av den på årsmøtet valgte revisorer

8.6.2 Bestemmelser for revisor

- 8.6.2.1 Revisor skal kritisk følge båtforeningens regnskapsførsel. Han skal påse at driften foregår i overensstemmelse med gjeldende vedtekter og bestemmelser.
Revisor skal sørge for å bli forelagt alle opplysninger og det materiell som er nødvendig for gjennomgang og revisjon av regnskapet.
- 8.6.2.2 Revisor skal gjennomgå årsmøtets og styrets protokoll, og påse at beslutninger som er fattet, har kommet til uttrykk på en korrekt måte i regnskapene.
- 8.6.2.3 Revisjon av regnskapet skal foretas en gang pr. regnskapsår.
- 8.6.2.4 Revisor skal påse at det foreligger behørig attesterte bilag for alle posteringer.
- 8.6.2.5 Revisor skal kontrollere innkommet medlemskontingent i henhold til medlemslister .
- 8.6.2.6 Revisor skal gi årsregnskapet påtegning om at det er revidert. Mener revisor at regnskapet ikke bør godkjennes, skal det fremgå av hans påtegning på regnskapet.

Sak 7 Kjøp av strømstolper m/målere innlagt m/låsbart punkt

Etter at vi monterte ny Brygge B har det ikke vært laget noen nye strømskap ute på bryggen.

For å få kontroll på strømforbruket vil styret foreslå at det gjøres innkjøp av nye strøm skap m/strømmålere innlagt og med låsbart lokk for alle brygger. I første omgang vil dette gjelde brygge B.

Finansiering:

Innkjøp av 5 skap m /plass til 4 uttak pr søyle a kr. 14625,- kr 73 125,-

Strømkabler ca pris: kr 10 000,- kr 83 125,-

Styret mener at kostnad må belastes av brukerne og foreslår for årsmøte at det innføres et gebyr på kr. 450,- pr år for å koble seg til strøm.

Sak 8 Kjøp av ny betong brygge D 1 stk a 22meter

Ved gjennomgåelse av bryggene i vinter har det dukket opp store feil på brygge F.

Styret mener det da er bedre å skrote brygge F i stede for å bruke penger på reparasjonen og heller bruke penger i ny betong brygge til D. Vi flytter nåværende brygge D til E mot slippen, vi samler alle båter og har god oversikt over bryggene. Havnen vil med dette se meget bra ut for båtlaget og havnen. Innvesteringene vi da gjør, gjør at vi i lang tid framover ikke trenger å investere stort i nye brygger. Vi vil da over flere år bygge oss opp kapital. Vi trenger ikke kjøpe nye flyteelementer til utliggerne da vi har dette på lager etter brygge B.

Finansiering:

Kjøp av betong brygge kr 147 000,-

Kjøp 8 stk nye utliggere kr 96 000,- kr 243 000,-

Salg av nye plasser 7stk x 20000,- kr 140 000,-

Kjøp av ny landgang kr XX XXX,-

Resten finansieres av oppsparte midler kr XXX XXX

Gjeld kr 0,-

Sak 9 Fastsettelse

A Medlemskontigent

Styret foreslår ingen endring

kr.300,- pr .år

B Administrasjons / purregebyr

Styret foreslår dette til kr. 100,-

C Innskudd ny båtplass

Styret foreslår kr. 20000,- pr.plass

D Havneavgifter :

Eiere : ingen endring i satsene

E Leietagere:Styret foreslår at 0 – 15 F utgår

2011

0-15 f KR.1500,-

2000,-	O – 21 F	kr. 2400,- pr.år
--------	----------	------------------

2800,-	21 – 31 F	kr. 3200,- pr.år
--------	-----------	------------------

3600,-	31 - 39 F	kr. 4000,- pr.år
--------	-----------	------------------

F Timeantall dugnader 2012

Styret foreslår at det settes til 8 t pr medlem

G Timepris på utførte dugnadstimer

Styret foreslår settes til kr.200,- pr.t

H Oppgjør utførte dugnadstimer 2011

Alle medlemmer skal delta med 8 timer iflg.årsmøtevetak 24.4.2009 .

Styret foreslår at det faktureres for timer en ikke har deltatt i .

Dette utgjør kr. 30750,-

J	Strømpris : ingen endring	kr.1,50 pr.kwt
---	---------------------------	----------------

K Honorar til tillitsvalgte:

Styret foreslår at det settes fast honorarer:

Hjelpeslipper 2 : kr.1000,00

Budsjett 2012 Straumen Båtlag			Budsjett 2012	Regnskap 2011
Inntekter				
Medlemsavgift		95 x 300	28800	27900
Havneavgift			118300	103550
Slippinntekter			12500	22256
Småslipp			8000	
Evt. salg av nye plasser		5 x 20000	100000	161976,5
Strøm			15000	14583,5
Sum inntekter			282600	310027
Utgifter				
Nytt betong dekke småbåtslipp			15000	
Vedlikehold rest arbeider eks D brygge			20000	
vedlikehold og ny brygge				184300
Haugaland Kraft			38000	36200
Komm. Avgifter			3500	3140
Porto/kontorrekv/gebyr			8000	7586
Forsikringer			11200	4035
pc				5387
ny slippvogn			20000	
Tilbilsvalgte			14000	12200
Nye flyteelementer brygge B			25000	
nye info tavler			10000	
Sum utgifter			164700	252848
overskudd			117900	57179

inn bank 14.1.12 1072,50

påløpt ikke fakt 5822

Aktivitetsliste / dugnader 2012

Reprasjon av brygge D gjenstående arbeider etter 2011 .

Slipp rengjøres og støpe nytt dekke der det mangler mot nabogrensen.

Nytt betong dekk småbåt slippet ,lage den litt bredere og mure opp ny steinmur.

Montere nye oppslagstavler i havnen .

Montere redningstau under tre kai langs brygge A - B –og mot brygge C .

Stein på bunn B 1 sprenges/ heises bort .

Nye fester i sjøen for brygge E monteres .

Ny slippvogn lages .

Rengjøring og oljing av tre plattinger i hele havneområde .

Det må gjøres en full gjennomgang av strømmen i havnen -lys -strømskap etc .

Hvis årsmøtet bestemmer seg for kjøp av ny brygg D skal den monteres og eks brygge d flyttes til brygge E mot slippet.

Ny tilkomst rampe må lages og eks rampe D må ordnes er for høg i dag.

Gjestebryggen når avtale med Tysvær kommune er i havn må denne prioriteres.

Valg Straumen Båtlag 2012

Formann	: Torbjørn Langelandsvik	på valg	1 år
Styremedlem	: Trond Steinsland	Ny	velges for 2 år
Sekretær	: Jan Øvernes	ikke på valg	sitter ut 2012
Kasserer	: Olav Straum	overtar som ny kasserer	sitter ut 2012
Styremedlem	: Egil bjørnevik	Ny	velges for 2 år
Varamedlem	: Kjell Guttormsen	på valg	1 år

Valgkomité :

Bent Reidar Tørresdal	på valg 1 år
Sigmund Brommeland	på valg 1 år
Ny person hvis nye vedtekter blir vedtatt	på valg 1 år